

[Nazwa szkoły, parafii lub RCAN, wybierz odpowiednie]  
**Polisa Demaskatora**

## **I. Wprowadzenie**

[Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] jest zobowiązana do przestrzegania ustawowych wymogów stanowych, które zapewniają odpowiednią ochronę swoim pracownikom, którzy są demaskatorami. Toteż [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] wprowadza poniższą „Polisę Demaskatora”, zgodnie z „Ustawą ochrony sumiennych pracowników” w New Jersey (N.J.S.A. 34:19-1, et seq.).

## **II. Cel Polisy**

Celem „Polisy Demaskatora” jest zdefiniowanie demaskowania w ramach tej polisy, wskazanie kroków, które powinny być podjęte przez pracowników składających skargi demaskatorskie, określenie postępowania [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] zmierzającego do ochrony pracowników podejmujących działania demaskatorskie, i ustanowienie procedury rozpatrywania tychże ujawnień.

## **III. Ochrona i definicja demaskatora**

Zgodnie z „Ustawą ochrony sumiennych pracowników” w New Jersey, [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] nie podejmie żadnych działań represyjnych przeciwko pracownikowi, który podejmie jakkolwiek z następujących czynności:

- A. Ujawnia, bądź też grozi ujawnieniem, przełożonemu lub instytucji publicznej, działalność, polisę lub praktykę pracodawcy (lub też innego pracodawcy, z którym istnieje stosunek handlowy), co do której pracownik ma uzasadnione przekonanie, że:
  - 1. jest naruszeniem prawa, zasady lub rozporządzenia ogłoszonego zgodnie z prawem, łącznie z jakimkolwiek naruszeniem dotyczącym oszustwa lub wprowadzenia w błąd osobę, przedsiębiorstwo lub jednostkę rządową, lub w przypadku osoby, która jest licencjonowanym lub kwalifikowanym pracownikiem służby zdrowia, ma uzasadnione przekonanie, że osoba ta udziela niewłaściwej opieki nad pacjentem; albo
  - 2. jest nieuczciwością lub przestępstwem karnym, włącznie z wszelkimi działaniami, zasadami lub praktyką oszustwa lub wprowadzenia w błąd, o których pracownik ma uzasadnione przekonanie, że mogą okraść osobę, przedsiębiorstwo lub jednostkę rządową;
- B. Dostarcza informacje lub świadczy, przed jakimkolwiek organem publicznym prowadzącym postępowanie śledcze, przesłuchanie lub

dochodzenie, w jakiegokolwiek sprawie naruszenia prawa, zasady lub rozporządzenia ogłoszonego zgodnie z prawem przez pracodawcę (lub innego pracodawcę, z którym istnieje stosunek handlowy), łącznie z jakimkolwiek naruszeniem dotyczącym oszustwa lub wprowadzenia w błąd osobę, przedsiębiorstwo lub jednostkę rządową, lub w przypadku osoby, która jest licencjonowanym lub kwalifikowanym pracownikiem służby zdrowia, dostarcza informacje, lub świadczy, przed jakąkolwiek organizacją publiczną prowadzącą śledztwo, przesłuchanie lub dochodzenie, w sprawie jakości opieki nad pacjentem; albo

- C. Sprzeciwia się, lub odmawia udziału w jakiegokolwiek działalności, polisie lub praktyce, co do której pracownik ma uzasadnione przekonanie, że:
1. jest naruszeniem prawa, zasady lub rozporządzenia ogłoszonego zgodnie z prawem, łącznie z jakimkolwiek naruszeniem dotyczącym oszustwa lub wprowadzenia w błąd osobę, przedsiębiorstwo lub jednostkę rządową, lub w przypadku osoby, która jest licencjonowanym lub kwalifikowanym pracownikiem służby zdrowia, że osoba ta udziela niewłaściwej opieki nad pacjentem; albo
  2. jest nieuczciwością lub przestępstwem karnym, włącznie z wszelkimi działaniami, zasadami lub praktyką oszustwa lub wprowadzenia w błąd, o których pracownik ma uzasadnione przekonanie, że mogą okradać osobę, przedsiębiorstwo lub jednostkę rządową; albo
  3. jest niezgodna z wyraźnym mandatem polisy publicznej dotyczącej opieki zdrowotnej, bezpieczeństwa, dobra społecznego lub ochrony środowiska.

#### **IV. Procedury rozpatrywania ujawnień**

- A. Z wyjątkiem przypadków określonych w umowie, pracownik musi złożyć pisemne powiadomienie adresowane do swojego przełożonego lub osoby wyznaczonej do przyjmowania powyższych skarg demaskatorskich. Oto dane kontaktowe osoby wyznaczonej do przyjmowania skarg demaskatorskich:

Imię i nazwisko:

Adres:

Email:

Numer telefonu:

Pisemne powiadomienie powinno zawierać jak najwięcej konkretnych, rzeczowych informacji, w celu umożliwienia właściwej oceny charakteru, oraz zakresu i ważności sprawy, która jest przedmiotem ujawnienia.

- B. W przypadkach, gdy bezpośredni przełożony został skontaktowany przez pracownika składającego powiadomienie, musi on(a) niezwłocznie powiadomić osobę wyznaczoną do przyjmowania skarg demaskatorskich.
- C. Niezwłocznie i dyskretnie powinno zostać przeprowadzone dochodzenie. Po jego zakończeniu, powinny zostać podjęte odpowiednie działania mające na celu sprawdzenie zarzutów i/lub poparcie ich dowodami.

## **V. Pisemne powiadomienie wymagane w określonych okolicznościach**

Ochrona przed działaniami represyjnymi nie dotyczy pracownika ujawniającego informacje wobec jakiegokolwiek instytucji publicznej, jeżeli pracownik najpierw nie zwrócił się z tą sprawą do przełożonego lub osoby wyznaczonej do przyjmowania skarg demaskatorskich, i nie umożliwił [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] na odpowiednie skorygowanie problemu. W sytuacji nadzwyczajnej, ten wymóg pisemnego powiadomienia kierownika lub osoby wyznaczonej do przyjmowania skarg demaskatorskich zostaje uchylony, gdy pracownik ma uzasadnioną pewność, że jeden, lub więcej przełożonych [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN], jest poinformowanych o sprawie, albo gdy pracownik bawia się racjonalnie uzasadnionej fizycznej krzywdy w wyniku ujawnienia.

## **VI. Rozpowszechnienie i rozwieszenie ogłoszeń**

[Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] powinna zamieścić tę polisę na swojej stronie internetowej i dołączyć ją do regulaminu wykładowcy lub pracownika, jeżeli ma to zastosowanie. [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] powinny też wywiesić na widocznym miejscu informacje o ochronie, obowiązkach, prawach i procedurach swoich pracowników zgodnie z „Ustawą demaskatora”, corocznie rozpowszechniać pisemne lub elektroniczne powiadomienia do wszystkich pracowników i wykorzystywać inne odpowiednie środki przekazu, aby pracownicy byli stale poinformowani o ochronie oferowanej demaskatorom w New Jersey. Wszystkie ogłoszenia dotyczące poniższej polisy muszą być rozpowszechniane lub rozwieszane w języku angielskim i hiszpańskim. Zawiadomienia te muszą zawierać imię i nazwisko osoby, która na podstawie tej polisy [Nazwa szkoły, parafii lub RCAN] wyznaczyła do otrzymywania pisemnego powiadomienia demaskatora.

[Data]